

Na temelju članka 12. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću, prethodne suglasnosti Nadzornog odbora i Skupštine, KOMUNALNO GOSPODARSTVO BRDOVEC d.o.o., OIB: 30797298420, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Brdovec, zastupano po direktoru Marku Pinjuhu, dana 29.11.2021. godine donosi sljedeći:



**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN  
POSLOVANJA  
KOMUNALNOG GOSPODARSTVA  
BRDOVEC d.o.o. za 2022. godinu**

**Brdovec, studeni 2021. godina**

## SADRŽAJ

<b>1. Opis djelatnosti .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Organizacijska struktura Društva .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Plan rada i vođenja poslovne aktivnosti .....</b>	<b>7</b>
3.1. Općenito o planu .....	7
3.2. Ciljevi poslovnih aktivnosti te komunalne usluge i radovi .....	7
3.2.1. Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda .....	8
3.2.2. Održavanje javno/zelenih površina .....	8
3.2.2.1. Održavanje javnih površina .....	8
3.2.2.2. Održavanje stabala i grmlja .....	9
3.2.2.3. Sadnja i njega cvijeća .....	9
3.2.2.4. Održavanje parkovnih staza, urbane i druge opreme .....	9
3.2.2.5. Održavanje groblja .....	9
3.2.3. Održavanje nerazvrstanih cesta, puteva i javnih površina iz nadležnosti općine .....	10
3.2.4. Održavanje prometne signalizacije .....	10
3.2.5. Održavanje cesta i drugih javnih površina u zimski uvjetima .....	11
<b>4. Čimbenici rizika .....</b>	<b>11</b>
<b>5. Financijski plan .....</b>	<b>12</b>
5.1. Osnovno o izradi plana .....	12
5.2. Odnos plana prihoda i rashoda za 2022. godinu .....	12
<b>6. Sigurnost i edukacija radnika .....</b>	<b>27</b>
6.1. Zaštita na radu .....	27
6.2. Zaštita od požara .....	28
<b>7. Zaključak .....</b>	<b>28</b>

## **1. Opis djelatnosti**

Općinsko vijeće Općine Brdovec donijelo je odluku o osnivanju trgovačkog društva pod nazivom Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti. Trgovački sud u Zagrebu donio je 28. prosinca 2017. godine Rješenje o upisu trgovačkog društva Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. u sudski registar. Sporazumom o preuzimanju radnika, preuzeto je pet namještenika i jedan službenik Općine Brdovec u Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. sukladno članku 137. Zakona o radu (Narodne novine broj 93/14 i 127/17) te je predmetno trgovačko društvo formalno počelo funkcionirati od 01.02.2018.g.

Komunalne djelatnosti obavljaju se kao javna služba, a usluge koje se pružaju u obavljanju tih djelatnosti su od općeg društvenog i javnog interesa, odnosno to su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Općine Brdovec.

Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Komunalno gospodarstvo je cjelovit sustav obavljanja komunalnih djelatnosti i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području Općine Brdovec koje se temelji na načelima:

1. zaštite javnog interesa
2. razmjerne koristi
3. solidarnosti
4. javne službe
5. neprofitnosti
6. supsidijarnosti
7. univerzalnosti i jednakosti pristupa
8. prilagodljivosti
9. kontinuiteta obavljanja komunalnih djelatnosti
10. kakvoće obavljanja komunalnih djelatnosti
11. ekonomičnosti i učinkovitosti
12. zaštite korisnika, prostora, okoliša i kulturnih dobara
13. sigurnosti
14. javnosti
15. prihvatljivosti cijene komunalnih usluga
16. zaštite ugroženih kategorija građana.

Općina Brdovec je kao jedinica lokalne samouprave dužna u donošenju i provođenju programa održavanja komunalne infrastrukture poštivati javni interes i omogućiti ostvarivanje i zaštitu pojedinačnih interesa na način koji nije u protivnosti i na

## PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

---

štetu javnog interesa.

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18., 110/18. i 32/20.), trgovačkom društvu Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o., povjereno je obavljanje sljedećih komunalnih djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
  2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
  3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
  4. održavanje javnih zelenih površina
  5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
  6. održavanje groblja i krematorija unutar groblja
  7. održavanje čistoće javnih površina,
- a sve sukladno materijalnim, financijskim i ljudskim kapacitetima kojima barata ovo trgovačko društvo.

**1. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta** razumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovno održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje javnih cesta.

**2. Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila** podrazumijeva se održavanje i popravci tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

**3. Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda** podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.

**4. Pod održavanjem javnih zelenih površina** podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

**5. Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene** razumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

**6. Pod održavanjem groblja i krematorija unutar groblja** podrazumijeva se održavanje

## PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

---

prostora groblja i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika.

**7. Pod održavanjem čistoće javnih površina** podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. može sukladno materijalnim, financijskim i ljudskim kapacitetima obavljati i uslužne komunalne djelatnosti prema odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Osim djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture i uslužnih komunalnih, Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. može odlukom Općinskog vijeća obavljati i druge komunalne djelatnosti sukladno Zakonu.

Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. obavlja komunalne poslove prema Ugovoru o povjeravanju komunalnih poslova sklopljenog sa Općinom Brdovec (sukladno svojim materijalnim, financijskim i ljudskim kapacitetima,) a sukladno važećem Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Sukladno članku 33. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) na obavljanje komunalnih poslova iz navedenog ugovora i njegovih dodataka ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, a što se ne odnosi na nabavu potrebnih resursa za obavljanje povjerenih komunalnih poslova.

## 2. Organizacijska struktura Društva

Organizacijska struktura Društva treba osigurati sljedeće:

- Ostvarivanje planiranih godišnjih i dugoročnih planova
- Efikasnu uporabu svih raspoloživih resursa
- Optimalni sustav informacija i komunikacija i razmjena znanja i znanja unutar Društva
- Prilagodljivost novonastalim uvjetima i fleksibilnost organizacije
- Pažnju ključnim funkcijama u organizaciji

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

**Skraćena tvrtka:** Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o.

**Sjedište:** Trg dr. Franje Tuđmana 1, Brdovec

**Registar trgovačkih društava:** Trgovački sud Zagreb, MBS

081141429, MB 4836634, OIB 30797298420

**Temeljni kapital društva:** jedini osnivač Općina Brdovec, 755.700,00 HRK

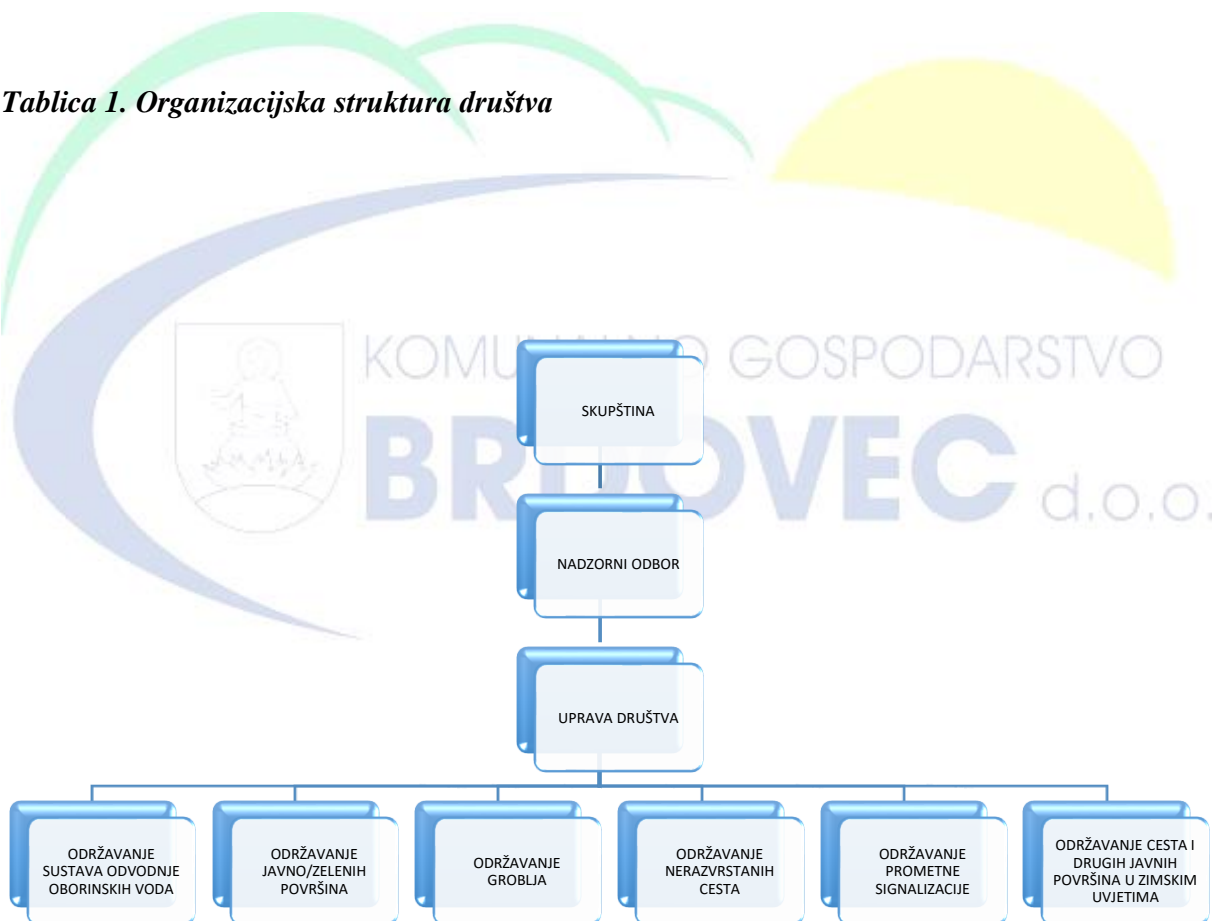
**Organi Društva su:** skupština, nadzorni odbor i uprava društva.

**Skupština društva:** jedini član, načelnik Općine Brdovec, Alen Prelec.

**Nadzorni odbor:** Stjepko Rukelj, Tomislav Tesla, Goran Pezić, Tomislav Svalina i Vlado Mirt.

**Uprava društva:** jedini član, Marko Pinjuh, direktor.

**Tablica 1. Organizacijska struktura društva**



### **3. Plan rada i vođenja poslovne aktivnosti**

#### **3.1. Općenito o planu**

Društvom upravlja Uprava na čelu s direktorom koji je dužan rukovoditi i upravljati poslovnim aktivnostima društva kroz realizacije komunalne djelatnostima i organizacijske oblike te radne cjeline društva kako je prikazano u Tablici 1. Rad komunalnog društva odvija se preko organa društva, a to su Skupština i Nadzorni odbor. Uprava društva vodi poslove i obavlja druge poslove u skladu s pozitivnim propisima, odlukama člana društva te odlukama Skupštine i Nadzornog odbora. Važno je naglasiti kako se direktor također mora voditi odlukama skupštine, nadzornog odbora i uprave imajući u vidu pozitivne propise te interese društva. U uredu uprave također se mogu obavljati savjetodavni poslovi, poslovi razvoja i investicija, poslovi odnosa s javnošću, poslovi prijema i otpreme pošte i svi drugi poslovi koji osiguravaju funkcionalnost poslodavca u dijelovima i u cjelini.

Obavljanjem komunalnih djelatnosti za koje je društvo registrirano i koje su im povjerene od strane Općine Brdovec putem ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti je osnovna djelatnost Komunalnog gospodarstva Brdovec, a poslovi koji se obavljaju u vidu registriranih i prenesenih djelatnosti navedeni su u gornjem odlomku. Ukoliko Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. želi prenijeti obavljanje određenih usluga na treće fizičke ili pravne osobe, a temeljem narudžbe ili ugovora, moraju to učiniti u skladu i okviru registriranih djelatnosti.

Ostale komunalne djelatnosti obavljaju se kroz komunalne poslove povjerene poslodavcu putem ugovora sa osnivačem Općine Brdovec.

Detaljnije raščlanjivanje organizacijskih oblika utvrđenih prema organiziranju još užih ili manjih organizacijskih oblika ili jedinica rada i poslovanja, obaviti će se u ovisnosti od zahtjeva procesa rada ili izvršavanja određenih poslova i radnih zadataka.

#### **3.2. Ciljevi poslovnih aktivnosti i komunalne usluge i radovi**

Planirane aktivnosti i rad društva u 2022. godini odvijati će se kroz realizaciju ugovorenih komunalnih usluga i ostalih radova s Općinom Brdovec i drugim ugovornim stranama, sukladno registriranim djelatnostima i predviđenim obavljanjem usluga društva.

Cilj poslovnih aktivnosti jest ispunjenje ugovornih obaveza i poslovanje društva prema pozitivnim propisima, što se prvenstveno odnosi na: održavanje sustava odvodnje oborinskih voda, održavanje javno/zelenih površina, održavanje groblja, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje prometne signalizacije i održavanje cesta i drugih javnih površina u zimskim

uvjetima.

### **3.2.1. Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda**

Pod objektima za odvodnju oborinskih voda podrazumijevaju se slivnici, kanalske rešetke, cijevi, otvoreni i zatvoreni kanali, horizontalni sabirni kanali, jarci, spojni kanali i šahtovi i drugo i njihovo održavanje. Zbog osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje oborinskih voda, potrebno je predmetne objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Planirani radovi na održavanju sustava odvodnje oborinskih voda obavljat će se kroz godinu, sukladno ispostavljenim potrebama od strane Općine Brdovec.

Izvanredni radovi obavljaju se ukoliko se u redovnom pregledu ustanovi potreba provedbe bilo kojeg izvanrednog zahvata ili nakon svakog događanja za koji bi se moglo pretpostaviti da bi mogao prouzročiti štetne posljedice po mrežu sustava odvodnje oborinskih voda i njezine objekte.

### **3.2.2. Održavanje javno/zelenih površina**

Pod održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.

Održavanje javnih površina podrazumijeva:

#### **3.2.2.1. Održavanje javnih površina**

- ❖ košnja trave, grabljanje i odvoz na deponij
- ❖ dodatno čišćenje lišća i grabljanje u jesen
- ❖ orezivanje živice i drugog raslinja
- ❖ okopavanje rubova staza i odstranjivanje korova sa staza
- ❖ održavanje cestovnih otoka - okopavanje i zalijevanje
- ❖ održavanje i postava ploča s imenima ulica i trgova
- ❖ održavanje i postava oglasnih panoa
- ❖ održavanje okoliša objekata u nadležnosti Općine
- ❖ održavanje komunalnih prioriteta po mjesnim odborima
- ❖ održavanje plohe šimšira - oblikovni i sanitarni rez
- ❖ oblikovanje i prihrana grmova
- ❖ održavanje plohe niskog grmlja – orezivanje i okopavanje
- ❖ održavanje travnjaka – obnova i prozračivanje
- ❖ održavanje sistema za zalijevanje.



#### **3.2.2.2. Održavanje stabala i grmlja**

- ❖ kresanje suhих grana stabala i odvoz na deponij
- ❖ košnja i uklanjanje nepoželjne vegetacije uz ceste
- ❖ rušenje suhих stabala i odvoz na deponij
- ❖ sadnja i navodnjavanje drveća i živice
- ❖ mjere zaštite bilja i suzbijanja nepoželjne vegetacije

#### **3.2.2.3. Sadnja i njega cvijeća**

- ❖ nabava i sadnja cvijeća
- ❖ zalijevanje, plijevljenje i opkopavanje

#### **3.2.2.4. Održavanje parkovnih staza, urbane i druge opreme**

- ❖ posipavanje staza granulatом
- ❖ popravak i bojanje klupa
- ❖ nabava i postavljanje klupa
- ❖ održavanje starih te nabava i postavljanje novih dječjih sprava za igru

#### **3.2.2.5. Održavanje čistoće javno/zelenih površina**

- ❖ strojno i ručno čišćenje javnih površina
- ❖ pražnjenje i popravak košarica za smeće
- ❖ sanacija divljih odlagališta
- ❖ čišćenje i pranje autobusnih stajališta
- ❖ čišćenje i pranje ulica te drugih javnih površina

#### **3.2.3. Održavanje groblja**

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se košnja zelenih površina unutar groblja, uništavanje i špricanje korova s pločnika i uz grobove, posipavanje stazica, čišćenje kanala oborinske odvodnje i slivnika te šahtova unutar groblja, raspuhivanje, skupljanje, odvoz lišća i smeća, izmjera grobnih mjesta u svrhu izrade rješenja o uređenju grobnog mjesta te ostalo tekuće održavanje ispraćajnog mjesta i mrtvačnice.

#### **3.2.4. Održavanje nerazvrstanih cesta**

U skladu sa Zakonom o cestama („Narodne novine“ broj 84/11., 22/13., 54/13., 148/13., 92/14. i 110/19) „*nerazvrstane ceste*“ su ceste koje se koriste za promet vozilima,

## **PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

---

koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu navedenog Zakona.

Redovno održavanje nerazvrstanih cesta, puteva i javnih površina iz nadležnosti općine podrazumijeva skup mjera i radnji koje se odvijaju tijekom cijele godine na cestama, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehnike ispravnosti cesta, poboljšanja elemenata ceste, osiguranja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa na njima. Ono podrazumijeva izvedbu građevinskih i drugih radova radi očuvanja bitnih zahtjeva za prometnicu tijekom njenog trajanja, kojima se ne mijenja usklađenost prometnice s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena, kao i sve prateće poslove od pripremnih radnji do okončanja posla.

Kroz redovno održavanje izvode se zahvati pod kojima se planira sanacija oštećenih asfaltnih i neasfaltiranih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima, strojno ili ručno čišćenje odvodnih kanala i propusta, popravak rubnjaka i ostali manji popravci na cestama, košnja i uklanjanje nepoželjne vegetacije uz ceste, horizontalna i vertikalna signalizacija te uklanjanje arhitektonskih barijera na javnim površinama, odnosno prilagodba nogostupa osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. Tijekom godine redovno se vrši nadzor i pregled cesta i objekata, održavanje makadamskih površina, betonskih zidova, redovito održavanje vegetacije uz nerazvrstane ceste, puteve i javne površine. Prema ukazanoj potrebi vrše se interventni radovi čije bi odlaganje izvršenja ugrožavalo sigurnost prometa, zdravlje i imovinu ljudi, izlazak na teren po pozivu prometne policije, Centra 112 ili po pozivu nadležnog službenika iz Općine.

Izvanredno (pojačano) održavanje podrazumijeva povremene, zahtjevnije i opsežnije radove koji se obavljaju radi dugotrajnijeg uređenja i poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata te povećanja sigurnosti prometa. Kroz izvanredna održavanja izvode se veći zahvati na dužem potezu kolnika i/ili nogostupa, kada se vrši kompletna zamjena dotrajalog asfaltnog zastora sa svim potrebnim radovima ili drugi veći zahvati u svrhu uređenja javno prometne površine.

### **3.2.5. Održavanje prometne signalizacije**

Pod održavanjem okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke i ostale signalizacije te dodatne opreme za regulaciju prometa podrazumijevaju se poslovi postave i održavanja novih te zamjene dotrajalih i oštećenih prometnih znakova, signalizacije i opreme ceste uključuju i izvođenje radova na uvođenju nove organizacije prometa sukladno izdanim rješenjima, poslovi obnove, postave i održavanja turističke i ostale signalizacije, zaštitnih stupića, zaštitnih i pješačkih ograda uz prometnice ili pješačke staze, obnove vodoravne

## **PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

---

prometne signalizacije, prometne opreme ceste, rampi, signalizacije i opreme za smirivanje prometa te poslovi uklanjanja neovlašteno postavljene ili označene prometne signalizacije ili opreme.

Navedeni radovi na održavanju obavljaju se na osnovu ovog programa kroz godinu i sukladno ispostavljenim potrebama. Interventni radovi provode se nakon svakog događaja koji je izazvao neočekivana oštećenja.

### **3.2.6. Održavanje cesta i drugih javnih površina u zimskim uvjetima**

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste, puteva i javnih površina te sigurnosti odvijanja prometa. Nerazvrstana cesta smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

Pod radovima održavanja cesta i drugih javnih površina u zimskim uvjetima razumijevaju se naročito: pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta; organiziranje mjesta pripravnosti i njihovo označavanje; zaštitne mjere protiv stvaranja poledice, snježnih nanosa i zapuha; čišćenje snijega s kolnika, drugih javnih površina, nogostupa i prometne signalizacije; posipavanje; uklanjanje posutog pijeska; obilježavanje rubova kolnika; ručno ili strojno čišćenje odvodnih kanala i propusta; osiguravanje odvodnje sa kolnika; uklanjanje vozila sa kolnika; postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa ili zatvaranja dijela nerazvrstane ceste.

Zimsko održavanje na nerazvrstanim cestama, putevima i javnim površinama iz nadležnosti Općine Brdovec provoditi će se na osnovi propisanih odredbi Pravilnika o održavanju cesta (NN br. 90/14., 3/21), koje se odnose na izlazak na teren ovisno o visini snježnog pokrivača. U sklopu zimske službe sukladno potrebama planiraju se redovna dežurstva, dnevni i noćni obilasci, praćenje vremenske prognoze kao i redovna uspostava obavješćivanja o javnosti stanju na cestama.

## **4. Čimbenici rizika**

Sukladno uputama o načinu sastavljanja financijskih planova i planova poslovanja, analizirana su predviđanja rizičnih faktora u pojedinim segmentima poslovanja, a koji mogu utjecati na pravodobnu i točnu realizaciju planiranih aktivnosti i financijskih veličina predviđenih za njihovo izvršenje.

## 5. Financijski plan

### 5.1. Osnovno o izradi plana

Okosnicu prihoda i osnovni prihod od komunalnih usluga za Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. temelje se na preuzetim djelatnostima, aktivnostima i uslugama koje, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, obavlja društvo za Općinu Brdovec.

Rashodi društva temelje se na stvarnim troškovima troškovi opreme, rada, materijala i usluga koje društvo koristi i ima u obavljanju djelatnosti.

### 5.2. Odnos plana prihoda i rashoda za 2022. godinu

Planirani su i prihodi od pružanja usluga ostalih poslova za Općinu i proračunske korisnike usluga te za komercijalne usluge koje društvo obavi za stanovnike i poduzetnike. Ostali novčani priljevi uključuju prihode od eventualno ostvarenih dodatnih oblika sufinanciranja za programe i akcije u organizaciji komunalnog društva, koje će imati neutralan utjecaj na poslovanje društva, jer se radi o namjenskim sredstvima koja će se namjenski i utrošiti.

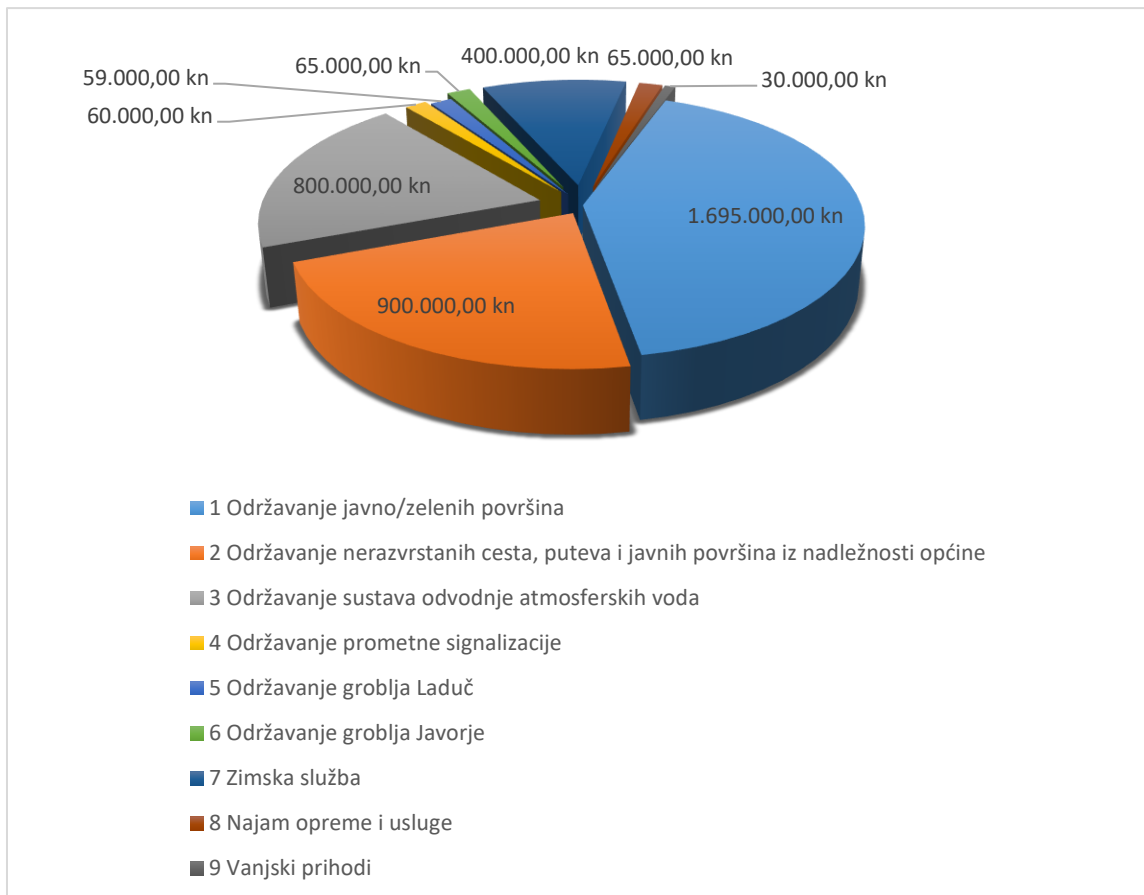
Prihodi za redovno poslovanje društva u 2022. godini realizirati će se u većem dijelu na temelju ugovora sa Općinom Brdovec u obavljanju preuzetih komunalnih djelatnosti. Godišnji prihod Komunalnog gospodarstva Brdovec d.o.o. mora biti dovoljan za pokrivanje operativnih rashoda proizašlih iz obavljanja djelatnosti.

**Tablica 2. Osnovni plan prihoda za 2022. godinu**

RB.	NAZIV	UKUPNO KUNA S PDV-om
1.	Održavanje javno/zelenih površina	1.695.000,00 kn
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	900.000,00 kn
3.	Održavanje sustava odvodnje oborinskih voda	800.000,00 kn
4.	Održavanje prometne signalizacije	60.000,00 kn
5.	Održavanje groblja Laduč	59.000,00 kn
6.	Održavanje groblja Javorje	65.000,00 kn
7.	Održavanje cesta i drugih javnih površina u zimskim uvjetima	400.000,00 kn
8.	Najam opreme i usluge	65.000,00 kn
9.	Planirani vanjski prihodi	30.000,00 kn
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.074.000,00 kn</b>

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

**Grafikon 1. Struktura plana prihoda za 2022. godini**



**Tablica 3. Razvrstani plan prihoda za 2022. godinu**

<b>1. ODRŽAVANJE JAVNO/ZELENIH POVRŠINA = 1.695.000,00 kn</b>					
<b>A - KOŠNJA JAVNIH POVRŠINA:</b>					
RB.	MJESTO I NAZIV	JM.	KOL.	IZNOS (kn)	KOŠNJA GODIŠNJE
<b>I.</b>	<b>JAVORJE</b>				
1.	Dječje igralište „plac“	m2	920	358,60	x 10 (godišnje)
2.	Plac (oko kestena)	"	6000	1.349,44	x 10 (godišnje)
3.	Željeznička stanica	"	1110	626,50	x 10 (godišnje)
4.	Dječje igralište "kut"	"	910	358,60	x 10 (godišnje)

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

				<b>2.693,14</b>	x 10 (godišnje)
<b>II.</b>	<b>BRDOVEC</b>				
1.	J. Anića	m2	800	358,60	x 10 (godišnje)
2.	P. Beluhana	m2	2100	538,60	x 10 (godišnje)
3.	Dvorište MO	"	210	178,60	x 10 (godišnje)
4.	Dvorište DVD-a	"	3200	720,00	x 10 (godišnje)
5.	Prostot oko križa prema n. groblju	"	450	357,20	x 10 (godišnje)
6.	Dječje igralište - Nova ulica	"	902	358,60	x 10 (godišnje)
7.	Šetnica - kod vrtića do škole	"	180	357,20	x 10 (godišnje)
8.	Dječje igralište - Širanovićeve	"	2556	358,60	x 10 (godišnje)
9.	Prostor oko općine	"	3800	897,20	x 10 (godišnje)
10.	Prostor oko vrtića - Šumska ulica	"	4560	1163,00	x 10 (godišnje)
11.	Šetnica - kod vrtića	"	1840	715,80	x 10 (godišnje)
12.	Deponija	"	4460	1352,26	x 10 (godišnje)
				<b>7.355,66</b>	x 10 (godišnje)
<b>III.</b>	<b>PRIGORJE BRDOVEČKO</b>				
1.	Prostor oko ambul. i mat. ureda	m2	1700	809,30	x 10 (godišnje)
2.	Prostor oko kapele Sv. Josipa	"	1080	358,60	x 10 (godišnje)
3.	Prostor oko MO	"	2079	447,90	x 10 (godišnje)
4.	Kolodvorska otok	"	27	89,30	x 10 (godišnje)
5.	Parkiralište HŽ	"	1545	267,90	x 10 (godišnje)
6.	Dječje igralište	"	900	269,30	x 10 (godišnje)
7.	Trg braniteljima	"	400	360,00	x 10 (godišnje)
				<b>2.602,30</b>	x 10 (godišnje)
<b>IV.</b>	<b>LADUČ</b>				
1.	Prostor oko vrtića, dječja igrališta i prostor oko spomenika	"	4904	1.167,90	x 10 (godišnje)
				<b>1.167,90</b>	x 10 (godišnje)
<b>V.</b>	<b>DRENJE BRDOVEČKO</b>				
1.	Drenjska otok	m2	505	178,60	x 10 (godišnje)
2.	Dječje igralište - Špica	"	930	269,30	x 10 (godišnje)
3.	Prostor oko kapelice ul. S. Topola	"	300	89,30	x 10 (godišnje)
4.	Dječje igralište kod NK Sava	"	1741	358,60	x 10 (godišnje)

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

5.	Dječje igrališta u Žmaučevoj ulici	"	900	178,60	x 10 (godišnje)
				<b>1.074,40</b>	x 10 (godišnje)
<b>VI.</b>	<b>VUKOVO SELO</b>				
1.	Dječje igralište	m2	1640	449,30	x 10 (godišnje)
2.	Okolo društvenog doma	"	1500	357,20	x 10 (godišnje)
				<b>806,50</b>	x 10 (godišnje)
<b>VII.</b>	<b>HARMICA</b>				
1.	Prostor uz prugu - gran. prijelaz	m2	1040	446,50	x 10 (godišnje)
2.	Dječje igralište	"	1281	360,00	x 10 (godišnje)
3.	Prostor oko parkirališta	"	533	358,60	x 10 (godišnje)
				<b>1.165,10</b>	x 10 (godišnje)
<b>VIII.</b>	<b>ŠENKOVEC</b>				
1.	Prostor oko parkirališta - diskont	m2	315	178,60	x 10 (godišnje)
2.	Šetnica kod O.Š.	"	250	178,60	x 10 (godišnje)
				<b>357,20</b>	x 10 (godišnje)
<b>IX.</b>	<b>KLJUČ BRDOVEČKI</b>				
1.	Parkiralište HŽ	m2	503	267,90	x 10 (godišnje)
2.	Parkiralište u ul. Četrnje	"	532	267,90	x 10 (godišnje)
3.	Dječje igralište	"	988	428,90	x 10 (godišnje)
				<b>964,70</b>	x 10 (godišnje)
<b>X.</b>	<b>PRUDNICE</b>				
1.	Dječje igralište	m2	7436	1.167,90	x 10 (godišnje)
2.	Parkiralište HŽ	"	1345	357,20	x 10 (godišnje)
3.	Prostor oko plinske stanice	"	2305	269,30	x 10 (godišnje)
4.	Prostor oko lovačkog doma	"	11864	1.546,50	x 10 (godišnje)
				<b>3.340,90</b>	x 10 (godišnje)
<b>XI.</b>	<b>ZDENCI BRDOVEČKI</b>				
1.	Gmajna otok	m2	480	178,60	x 10 (godišnje)
2.	Vrtna otok	"	8	89,30	x 10 (godišnje)
4.	Prostor oko kapel. ul. N. Čekulje	"	564	269,30	x 10 (godišnje)
				<b>537,20</b>	x 10 (godišnje)
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>m2</b>	<b>79308</b>	<b>22.065,00</b>	<b>220.650,00 kn</b>

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

<b>B - KOŠNJA JAVNIH POVRŠINA I ODVODNIH KANALA UZ CESTE MALČEROM:</b>						
RB.	MJESTO I NAZIV	JM.	KOL.	CIJENA (KN)	IZNOS (kn)	KOŠNJA GODIŠNJE
I.	<b>BRDOVEC/HARMICA (pokos uz nogostup)</b>	m2	15600	250,00	6.000,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>15600</b>		<b>6.000,00</b>	<b>36.000,00 kn</b>
II.	<b>BRDOVEC/HARMICA (biciklistička staza)</b>	m2	14200	250,00	5.250,00	x 3 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>14200</b>		<b>5.250,00</b>	<b>15.750,00 kn</b>
III.	<b>PRIGORJE BRDOVEČKO</b>					
1.	Januševečka ul.	m2	1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
2.	Vinogradski put i odvojeci	"	7100	250,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
3.	Kolodvorska	"	1400	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
4.	Z. Štosa	"	400	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
5.	Mačkovec	"	3100	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
6.	I odv. Vinogradskog puta	"	3000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
7.	II odv. Vinogradskog puta	"	4000	250,00	1.250,00	x 6 (godišnje)
8.	Galičkovo	"	600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
9.	Nova cesta	"	1300	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
10.	Močvarac	"	150	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
11.	Šantorićeva		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
12.	V. Hribara		400	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
13.	Bregovita		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
14.	Struga		500	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
15.	Vatrogasna		800	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
16.	Prigorska		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
17.	Velika draga		960	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
18.	Livada oko stare škole		2500	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
19.	Draga		960	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
20.	Motokros staza		6500	250,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
21.	Vojarna iznad vrtića		6600	250,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
22.	Podvrti		300	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>42370</b>		<b>14.700,00</b>	<b>88.200,00 kn</b>
IV.	<b>HARMICA</b>					
1.	Bregovita i odvojeci	m2	2380	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Uz granični prijelaz		1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
3.	Dubravička odv.		300	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
4.	Perkovčev odv.		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
5.	Autobusno okretište		500	250,00	250,00	x 6 (godišnje)



**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

	<b>UKUPNO:</b>		<b>3580</b>		<b>2.000,00</b>	<b>12.000,00 kn</b>
<b>V.</b>	<b>ŠENKOVEC</b>					
1.	Golubičeva i odvojci	m2	1800	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Vrapčeva i odv.	"	1400	300,00	900,00	x 6 (godišnje)
3.	Štrbulčeva	"	700	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
4.	Prozorska	"	900	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
5.	Školska		420	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
6.	Bukovčak		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
7.	Šintičeva		800	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
8.	Prema školi		1200	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
9.	Turkova		800	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
10.	Brdovečki put		2200	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>11020</b>		<b>6.350,00</b>	<b>38.100,00 kn</b>
<b>VI.</b>	<b>LADUČ</b>					
1.	Mihanovičeva	m2	1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
2.	Jančičeva	"	3600	300,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
3.	Brdovečki put	"	2200	300,00	1.200,00	x 6 (godišnje)
4.	A. Kovačića	"	2600	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
5.	Glogovičeva	"	2000	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
6.	Jurišičeva	"	1900	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
7.	Stari dvor		700	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
8.	S. Jelačića		900	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
9.	B. Žagmeštra		1500	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
10.	Put Hadam		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
11.	Zeleni gaj		600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
12.	Tomaševačka i odvojci		1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
13.	Put Šljivovac		500	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
14.	Vinogradski put		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
15.	Bregovita		1500	300,00	900,00	x 6 (godišnje)
16.	Zeleni put		1400	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
17.	M. Gupca		1400	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
18.	Voćarska		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
19.	Put Šljivovac II		500	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
20.	Parkiralište željez. stanice		2000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
21.	Put Valent		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
22.	Pri zdenčku		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
23.	Putine		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
24.	V. Nazora		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
25.	Prema Drenju		2000	300,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
26.	M.Gupca - odvojak		600	250,00	500,00	x 6 (godišnje)

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

27.	Ul. Boutek		900	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
28.	Žbel		500	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
29.	Vranicanijeva		600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
30.	Sportska ul.		1600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
31.	D. Glogovića		3000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
32.	Goljak		600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
33.	Ribnjak		300	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
34.	Parkiralište kod želj. stanice		2000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
35.	Jančičeva - prema Lozaru		1600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>42800</b>		<b>21.800,00</b>	<b>130.800,00 kn</b>
<b>VII.</b>	<b>JAVORJE</b>					x 6 (godišnje)
1.	Park	m2	1800	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	I odv. Savske ul.		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
3.	Prigorska		840	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
4.	Nova ulica		960	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
5.	II odv. Savske		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
6.	Ul. prema autodromu		3000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
7.	Deponij Kovačić - Smrda		2500	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>10100</b>		<b>4.500,00</b>	<b>27.000,00 kn</b>
<b>VIII.</b>	<b>PRUDNICE</b>					x 6 (godišnje)
1	Livada uz prugu Plive	m2	1000	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Savska	"	1760	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
3.	Livada nasuprot pilane	"	1200	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
4.	Žumberačka		600	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
5.	I. Kičmanovića		860	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
6.	Nova ulica		820	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
7.	A. Kovačića		700	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
8.	Ul. preko pruge		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
9.	Savska - odv.		1000	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
10.	Auto-cross staza		1500	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
11.	Livada kod lovačkog doma		900	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>9540</b>		<b>6.500,00</b>	<b>39.000,00 kn</b>
<b>IX.</b>	<b>DRENJE BRDOVEČKO</b>					x 6 (godišnje)
1.	Ulica Ključ - Drenje	m2	1760	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Savska		1960	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
3.	Sportska		500	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
4.	Jurmanova		600	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
5.	Špica		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

6.	Put prema skeli		3500	250,00	1.250,00	x 6 (godišnje)
7.	Prema Kahlininoj jami		2000	250,00	2.000,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>10720</b>		<b>6.000,00</b>	<b>36.000,00 kn</b>
<b>X.</b>	<b>KLJUČ BRDOVEČKI</b>					x 6 (godišnje)
1.	Uz prugu prema pilani	m2	2450	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
2.	M. Krušlina		1100	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
3.	Sutlanska		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
4.	Zanatska		1380	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
5.	Prema igralištu NK SUTLA		3000	250,00	1.250,00	x 6 (godišnje)
6.	Prema piličaru		2600	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
7.	Podfranjk		4000	250,00	1.500,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>14930</b>		<b>6.250,00</b>	<b>37.500,00 kn</b>
<b>XI.</b>	<b>VUKOVO SELO</b>					
1.	I. Firkelja i odvojci	m2	1600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	F. Pešeca i odvojci		1800	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
3.	Orešje		460	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
4.	Zanatska		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
5.	Šišljage		740	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
6.	D. Jakovine		1900	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
7.	Rupiščak		520	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
8.	Streljačka		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
9.	Tucmanova		1150	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
10.	Vrapčeva		820	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
11.	Glogovićeva		1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
12.	Kolodvorska		960	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
13.	Gajeva		1200	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
14.	Uz Sutlu		1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>12550</b>		<b>7.250,00</b>	<b>43.500,00 kn</b>
<b>XII.</b>	<b>ZDENCI BRDOVEČKI</b>					
1.	Putine	m2	2120	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Praha		1600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
3.	Cvijetna		1400	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
4.	V. Noršića Čekulje		760	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
5.	Drenski put		1400	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
6.	Gmajna		1560	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
7.	Ul. Prema lovačkom domu		1500	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
8.	Prudic		1500	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
9.	Od smrdljivke do Save		5000	250,00	2.000,00	x 6 (godišnje)
10.	Od smrdljivke do Burića		3000	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

	<b>UKUPNO:</b>		<b>19840</b>		<b>8.500,00</b>	<b>51.000,00 kn</b>
<b>XIII.</b>	<b>BRDOVEC</b>					
1.	Bregovita	m2	1600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
2.	Vinogradski put		240	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
3.	Prema novom groblju		1200	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
4.	Baričevićeva		250	300,00	300,00	x 6 (godišnje)
5.	Kukovičeva		450	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
6.	Šumska		1100	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
7.	Aničeva		1000	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
8.	P. Beluhana		2500	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
9.	Lozančićeva		720	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
10.	Selec		600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
11.	Ž. Klinčića		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
12.	Nova ul.		600	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
13.	P. Horvatića		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
14.	Širanovičeva		1500	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
15.	S. Radića		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
16.	Vojarna		4500	250,00	1.000,00	x 6 (godišnje)
17.	Luska		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
18.	Dojčićeva		200	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
19.	M. Gupca		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
20.	Zagorska		220	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
21.	I. Gregorića-odvojak		400	250,00	250,00	x 6 (godišnje)
22.	Livada- Zeljak		3600	250,00	750,00	x 6 (godišnje)
23.	I. Gregorića uz vrtić		600	300,00	600,00	x 6 (godišnje)
24.	Voćarska		800	250,00	500,00	x 6 (godišnje)
	<b>UKUPNO:</b>		<b>25.280</b>		<b>10.900,00</b>	<b>65.400,00 kn</b>
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>232530</b>		<b>100.000,00</b>	<b>620.250,00 kn</b>
	Košnja bankina po poljskim putevima				<b>26.050,00</b>	x 2 (godišnje)
	<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>610.390</b>		<b>52.100,00</b>	<b>672.350,00 kn</b>

**C – ODRŽAVANJE GRMOVA I ŽIVICA**

Orezivanje grmova i živice, orezivanje te rušenje drveća na području cijele Općine

**20.000,00 kn**

**D – SADNJA I NJEGA CVIJEĆA, DRVEĆA I TRAVNJAKA**

Održavanje sezonskog cvijeća i trajnica te drveća, frezanje zemlje, sjetva trave, zalijevanje te sadnja cvijeća i parkovnog drveća

**180.000,00 kn**

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

**E – ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA, PARKOVA I TRGOVA**

Postavljanje i održavanje parkovne i urbane opreme, klupica te koševa za smeće

**220.000,00 kn**

**F – ODRŽAVANJE I POSTAVA PLOČA ULICA I TRGOVA TE OSTALIH PLOČA**

Zamjena starih ploča i stupova te postavljanje novih

**55.000,00 kn**

**G – ODRŽAVANJE ČISTOĆE**

- Čišćenje otpadaka s javnih površina, pražnjenje košara za smeće, metenje i otpuhivanje lišća s odvozom na deponij  
- Sanacija divljih odlagališta

**40.000,00 kn**

**50.000,00 kn**

**H – ČIŠĆENJE I PRANJE ULICA**

Strojno čišćenje površina uz cestovne rubnjake i pranje ulica

**80.000,00 kn**

**I – UREĐENJE POVRŠINE U JAVORJU**

Izrada opločnika s hortikulurnim uređenjem, parkirališta i dijela nogostupa

**157.000,00 kn**

**2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA = 900.000,00 kn**

**A. UGRADNJA KAM. AGREGATA 0-30/0-60 mm**

	NAZIV ULICE	m2	plan m3 0-30/0-60 mm	Iznos
<b>I.</b>	<b>VUKOVO SELO</b>			
1.	Rupiščak	500	75	13.097,50 kn
2.	Šišljage	220	33	5.758,50 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>770</b>	<b>108</b>	<b>18.846,00 kn</b>

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

<b>II.</b>	<b>PRIGORJE BRDOVEČKO</b>			
1.	Vin. put od križanja do Miletića	1650	247	43.101,50 kn
2.	Kolodvorski prilaz	240	36	6.282,00 kn
3.	Mačkovec - Pogorelić	700	105	18.322,50 kn
4.	Zagrebačka-odvojak	300	45	7.852,50 kn
5.	<b>UKUPNO:</b>	<b>2890</b>	<b>433</b>	<b>75.558,50 kn</b>
<b>III.</b>	<b>BRDOVEC</b>			
1.	M. Gupca-odv. 3 kom	1550	233	40.658,50 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1550</b>	<b>233</b>	<b>40.658,50 kn</b>
<b>IV.</b>	<b>ZDENCI BRDOVEČKI</b>			
1.	Zdenačka-Šabić	510	70	13.040,50 kn
2.	Praha	150	28	4.013,50 kn
3.	Poljski putevi (plitke jame)	3000	100	17.450,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>660</b>	<b>198</b>	<b>34.504,00 kn</b>
<b>V.</b>	<b>JAVORJE</b>			
1.	Prema potoku Gorjak (plitke jame)	4560	100	17.450,00 kn
2.	Poljski putevi (plitke jame)	2600	100	17.450,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>7160</b>	<b>200</b>	<b>34.900,00 kn</b>
<b>VI.</b>	<b>PRUDNICE</b>			
1.	Savska ulica (dio)	450	68	11.866,00 kn
2.	Poljski putevi (plitke jame)	1450	100	17.450,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1900</b>	<b>168</b>	<b>29.316,00 kn</b>
<b>VII</b>	<b>ŠENKOVEC</b>			
1.	Prozorska - II odvojak	400	60	10.470,00 kn
2.	Prozorska - III odvojak	240	36	6.282,00 kn
3.	Brdovečki put kbr. 13 - 19	300	45	7.852,50 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>940</b>	<b>141</b>	<b>24.604,50 kn</b>
<b>VIII</b>	<b>HARMICA</b>			
	<b>UKUPNO:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
				<b>0,00 kn</b>
<b>IX.</b>	<b>KLJUČ BRDOVEČKI</b>			
1.	M. Krušlina - odvojak	200	30	5.235,00 kn
2.	Poljski putevi (plitke jame)	4000	100	17.450,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>4200</b>	<b>130</b>	<b>22.685,00 kn</b>

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

<b>X.</b>	<b>DRENJE BRDOVEČKO</b>			
1.	Žmaučeva	300	45	7.852,50 kn
2.	Poljski putevi (plitke jame)	4825	100	17.450,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>5125</b>	<b>145</b>	<b>25.302,50 kn</b>
<b>XI.</b>	<b>LADUČ</b>			
1.	Zeleni put - odvojak	415	63	10.993,50 kn
2.	B. Žagmeštra-odvoj.	265	40	6.980,00 kn
3.	A. Kovačića – I. odv. - sobe	415	63	10.993,50 kn
4.	Put Šljivovac (dio)	555	84	14.658,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>1650</b>	<b>250</b>	<b>43.625,00 kn</b>
	<b>REKAPITULACIJA:</b>			
	<b>MO VUKOVO SELO</b>	770	108	<b>18.846,00 kn</b>
	<b>MO PRIGORJE</b>	2890	433	<b>75.558,50 kn</b>
	<b>MO BRDOVEC</b>	1550	233	<b>40.658,50 kn</b>
	<b>MO ZDENCI</b>	660	198	<b>34.504,00 kn</b>
	<b>MO JAVORJE</b>	7160	200	<b>34.900,00 kn</b>
	<b>MO PRUDNICE</b>	1900	168	<b>29.316,00 kn</b>
	<b>MO ŠENKOVEC</b>	940	141	<b>24.604,50 kn</b>
	<b>MO HARMICA</b>	0	0	<b>0,00 kn</b>
	<b>MO KLJUČ</b>	4200	130	<b>22.685,00 kn</b>
	<b>MO DRENJE</b>	5125	145	<b>25.302,50 kn</b>
	<b>MO LADUČ</b>	1650	250	<b>43.625,00 kn</b>
	<b>UKUPNO "A":</b>	<b>45595</b>	<b>2006</b>	<b><u>350.000,00 kn</u></b>

<b>B.</b>	<b>Sanacija poljskih puteva savskom batudom (duboke jame)</b>	<b><u>50.000,00 kn</u></b>
<b>C.</b>	<b>Profiliranje postojećeg makadamskog kolnika bez ugradnje kam. agregata</b>	<b><u>65.000,00 kn</u></b>
<b>D.</b>	<b>Sanacija uništenih dijelova asfalta i cestovnih prijekopa</b>	<b><u>75.000,00 kn</u></b>
<b>E.</b>	<b>Popravak oštećenih dijelova bankina</b>	<b><u>60.000,00 kn</u></b>
<b>F.</b>	<b>Rekonstrukcija igrališta – Drenje Brdovečko (1000 m2)</b>	<b><u>78.000,00 kn</u></b>
<b>G.</b>	<b>Rekonstrukcija pristupnog puta i igrališta – Laduč (1360 m2)</b>	<b><u>81.000,00 kn</u></b>
<b>H.</b>	<b>Rekonstrukcija zapadnog dijela parkirališta želj. stajališta Savski Marof (500 m2)</b>	<b><u>67.000,00 kn</u></b>

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

I.	Rekonstrukcija istočnog dijela parkirališta želj. stajališta Savski Marof (500 m2)	<b><u>74.000,00 kn</u></b>
----	--	----------------------------

<b>3. ODRŽAVANJE SUSTAVA ODVODNJE OBORINSKIH VODA = 800.000,00 kn</b>		
A.	Sanacija oborinske odvodnje – Laduč – Branka Jančiča	<b><u>70.000,00 kn</u></b>
B.	Sanacija oborinske odvodnje – Laduč – A. Mihanovića	<b><u>130.000,00 kn</u></b>
C.	Redovno održavanje koje podrazumijeva:	
	❖ Čišćenje revizijskih okana	<b><u>50.000,00 kn</u></b>
	❖ Zamjena neispravnih i oštećenih kanalskih poklopaca	<b><u>80.000,00 kn</u></b>
	❖ Zamjena oštećenih i neispravnih slivnih rešetki	<b><u>20.000,00 kn</u></b>
	❖ Čišćenje odvodnih kanala	<b><u>370.000,00 kn</u></b>
	❖ Ostali izvanredni radovi i usluge	<b><u>80.000,00 kn</u></b>

**4. ODRŽAVANJE PROMETNE SIGNALIZACIJE = 60.000,00 kn**

**5. ODRŽAVANJE GROBLJA LADUČ = 59.000,00 kn**

**6. ODRŽAVANJE GROBLJA JAVORJE = 65.000,00 kn**

**7. ODRŽAVANJE CESTA I DRUGIH JAVNIH POVRŠINA U ZIMSKIM UVJETIMA = 400.000,00 kn**



**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

**8. NAJAM OPREME I USLUGE= 65.000,00 kn**

**9. VANJSKI PRIHODI = 30.000,00 kn**

*Tablica 3. Razvrstani plan rashoda za 2022. godinu*

RB.	NAZIV	UKUPNO KUNA S PDV-om
1.	Gorivo i naftni proizvodi - benzin	13.750,00 kn
2.	Gorivo i naftni proizvodi - disel	190.000,00 kn
3.	Gume za vozila	20.000,00 kn
4.	Potrošni materijal (strojevi i alati)	45.000,00 kn
5.	Željezo i željezni materijal	95.000,00 kn
6.	Šljunak – drobljenac i lomljenac	15.000,00 kn
7.	Kamen i kameni materijal	243.750,00 kn
8.	Računala i računalna oprema	10.000,00 kn
9.	Toneri i tinte	15.000,00 kn
10.	Stručna literatura	5.000,00 kn
11.	Uredski materijal	10.000,00 kn
12.	Radna odjeća i obuća	30.000,00 kn
13.	Sredstva za čišćenje i održavanje	3.000,00 kn
14.	Građevinski materijal	80.000,00 kn
15.	Radni alati	98.000,00 kn
16.	Osiguranje vozila i strojeva	35.000,00 kn
17.	Osiguranje od odgovornosti	8.000,00 kn
18.	Tehnički pregled i registracija vozila	20.000,00
19.	Servis i održavanje strojeva i vozila	150.000,00 kn
20.	Servis i održavanje alata	25.000,00 kn
21.	Vulkanizerske usluge	7.000,00 kn
22.	Usluge zaštite na radu	25.000,00 kn
23.	Održavanje programskih rješenja	70.000,00 kn
24.	Reprezentacija	4.500,00 kn
25.	Urbana oprema	40.000,00 kn
26.	Usluge kooperanata i najam radnih strojeva	95.000,00 kn
27.	Režijski troškovi - struja	3.000,00 kn
28.	Režijski troškovi - plin	5.000,00 kn

**PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

29.	Režijski troškovi - voda	1.500,00 kn
30.	Režijski troškovi - telefon	15.000,00 kn
31.	Potrošni materijal – kava, čaj...	15.000,00 kn
32.	Cijevi za održavanje oborinskih kanala	155.000,00 kn
33.	Motorno vozilo za posebne namjene	190.000,00 kn
34.	Prometni znakovi	35.000,00 kn
35.	Ulični znakovi	25.000,00 kn
36.	Sol za posipavanje cesta	55.000,00 kn
37.	Seminari i savjetovanja	15.000,00 kn
38.	Tečajevi i stručni ispiti	15.000,00 kn
39.	Usluga informiranja i promidžbe u tiskovima	5.000,00 kn
40.	Izrada projekta i nacрта	10.000,00 kn
41.	Osiguranje radnika	30.000,00 kn
42.	Ugovor o djelu	10.000,00 kn
43.	Ugovor o radu na određeno vrijeme	150.000,00 kn
44.	Održavanje opreme	5.000,00 kn
45.	Usluge banke	7.000,00 kn
46.	Upravni, sudski troškovi, takse	4.000,00 kn
47.	Naknada troškova prijevoza	65.000,00 kn
48.	Ostala mater. prava (uskrsnica, regres, nagrade)	120.000,00 kn
49.	Članarina HGK	550,00 kn
50.	Bruto plaća, naknade, doprinosi	1.365.000,00 kn
51.	Naknada nadzornog odbora	25.000,00 kn
52.	Pribor za vozila (sredstva za podmazivanje., tekućina)	3.000,00 kn
53.	Objava natječaja i oglasa	3.000,00 kn
54.	Amortizacija	290.000,00 kn
55.	Ostali nespomenuti rashodi i poslovanja	8.950,00 kn
56.	Zaštita osobnih podataka gdpr	10.000,00 kn
57.	Cvijeće, drveće i grmlje	60.000,00 kn
58.	Materijal za sadnju i održavanje	<b>20.000,00 kn</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>4.074.000,00 kn</b>

## 6. Sigurnost i edukacija radnika

### 6.1. Zaštita na radu

Zaštita radnika na radu i radnom mjestu jedna je od ključnih postavki uspješnog

## PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU

---

poslovanja svakog poduzeća. Poslovi koje će obavljati komunalno društvo bit će organizirani tako da svaki radnik, samostalno, nadzire mjere provođenja zaštite na radu u svom djelokrugu posla. Isto tako, direktor društva biti će ovlašten za provedbu dodatnih kontrola mjera zaštite na radu, kao i uvođenje novih. Poslove ZNR i ZOP odrađivat će ovlaštena ugovorna tvrtka. Posebna pažnja biti će pridodana sprječavanju upotrebe alkohola i opijata na radnom mjestu. Za sve novozaposlene djelatnike biti će organizirano osposobljavanje i provjera za rad na siguran način. Dalje će se osposobljavati djelatnici za rad sa određenim strojevima i vozilima koje ovo trgovačko društvo posjeduje ili planira nabaviti.

Novozaposleni djelatnici dužni su obaviti liječničke preglede za utvrđivanje radne sposobnosti. Svi djelatnici zadužuju osobna radna odjela i zaštitna sredstva, čije korištenje se stalno nadzire, a dotrajala i uništena zaštitna sredstva će se po potrebi zamijeniti.

Kontinuirano će se obavljati obuka djelatnika i to za korištenje alata i vozila koje koriste u obavljanju svojih dnevnih zadataka (trimeri, motorne pile, puhalice, i sl.) i zaštite na radu.

Komunalno gospodarstvo Brdovec d.o.o. će, kao i do sada, provoditi stalni nadzor i surađivati s inspeksijskim službama, a djelatnike koji grubo krše pravila zaštite na radu isključiti iz poslova i uputiti na disciplinski postupak.

Svi strojevi, vozila i alati moraju prema zakonskim propisima biti pregledani i servisirani od nadležne osobe čime će se potvrditi njihova ispravnost za korištenje.

### 6.2. Zaštita od požara

Nositelj svih mjera zaštite od požara je Direktor s ovlaštenom ugovornom tvrtkom.

Regulirati će se potrebna pripadajuća dokumentacija, organizirati provjera i osposobljavanje. Periodički će se provjeravati oprema i obavljati periodičko ispitivanje vatrogasnih aparata te gromobranskih i električkih instalacija.

Provoditi će se stalni nadzor i surađivati s inspeksijskim službama, a po povremeno provoditi i vježbe evakuacije.

## 7. Zaključak

Kako su jedni od osnovnih i temeljnih preduvjeta za neometano i svakodnevno funkcioniranje suvremenog života upravo komunalne djelatnosti, odnosno održavanje i neprekidno unaprjeđenje komunalnog standarda, jasno je da se od Komunalnog gospodarstva Brdovec d.o.o. očekuje da redovito obavlja i razvija svoje djelatnosti.

## **PLAN RADA I FINANCIJSKI PLAN POSLOVANJA ZA 2022. GODINU**

---

Kada govorimo o 2021. godini, a i godinama prije, nemoguće je zaobići spomen pandemije virusa COVID 2019, čak i u isključivo poslovnom kontekstu kakvog podrazumijevaju planovi i izvješća poslovanja poput ovog.

Plan rada i financijski plan poslovanja za 2022. godinu pokazuje da komunalni standard, kao jedan od osnovnih pretpostavki suvremenog života današnjeg čovjeka, konstantno i isključivo raste. U skladu s tim javljaju se zahtjevi za većim obimom planiranja, vođenja, kontrole i provođenja projekata i aktivnosti sa ciljem unaprjeđenja spomenutih sustava

Prihodi za redovno poslovanje društva u 2022. godini realizirati će se na temelju ugovora sa Općinom Brdovec u obavljanju preuzetih komunalnih djelatnosti, te ostalih ugovora sa korisnicama ostalih usluga. Godišnji prihod od komunalnih usluga dovoljan je za pokrivanje operativnih troškova poslovanja društva, bez ostvarivanja posebne dobiti.

U rashode spadaju svi troškovi koje društvo ima s osnova svog rada i sastoje se od troškova za utrošene sirovine i materijal, potrošene režije, opremu, sitni inventar, zaštitnu odjeću i obuću, troškove amortizacije, izdatke za ostala prava radnika te ostale troškove poslovanja, troškove osoblja (plaće) i financijske rashode.

Od svih resursa koji su nam na raspolaganju, a od kojih tehnički i financijski vrlo značajni, ipak kao najvrjedniji koji ovo Društvo posjeduje uvijek se iznova pokazuju ljudi, odnosno naši djelatnici koji su svojim znanjem, vještinama, iskustvom i zalaganjem odgovorni za sva postignuća koja ovo Društvo postiže.



KOMUNALNO GOSPODARSTVO

**BRDOVEC** d.o.o.

Direktor

Marko Pinjuh, dipl. ing.